

Antrag auf Rückerstattung des Semesterbeitrages bzw. der Studiengebühr für das SoSe/WiSe 20 /

Bitte füllen Sie dieses Formular leserlich aus und reichen Sie es postalisch oder persönlich beim Studierendensekretariat ein. Bitte rechnen Sie mit einer Bearbeitungszeit von 4-6 Wochen.

Hinweise zur Erstattung bei einer Exmatrikulation:

Der bereits gezahlte Semesterbeitrag sowie gezahlte Studiengebühren werden nur bei fristgerechter Stellung der Anträge auf Exmatrikulation und Rückerstattung erstattet.

Exmatrikulation zum Semesterende:

- Exmatrikulation zum Ende des SoSe -> Antragsfrist bis 30.9.
- Exmatrikulation zum Ende des WiSe -> Antragsfrist bis 31.3.

Exmatrikulation mit sofortiger Wirkung:

- Exmatrikulation im laufenden WiSe -> Antragsfrist bis 31.10.
- Exmatrikulation im laufenden SoSe -> Antragsfrist bis 30.4.

Falls Sie zusätzlich zum Semesterbeitrag Studiengebühren zahlen: Zusätzliche Voraussetzung für die Erstattung der Studiengebühren ist, dass im laufenden Semester keine Leistungen (z.B. Modulprüfung, Abgabe Bachelorarbeit oder mündlicher Abschlussprüfung) erbracht wurden. Bitte legen Sie eine entsprechende Bescheinigung Ihres Prüfungsamts bei (Ausnahme: Studierende, die sich im laufenden Semester erst am FTSK Germersheim eingeschrieben haben, benötigen diesen Nachweis nicht).

Fachbereich Translations-,
Sprach- und Kulturwissenschaft

Studierendensekretariat

An der Hochschule 2
76726 Germersheim

Tel. +49 7274 50835 -103/-503/-513

Fax +49 7274 50835- 403

studsek06@uni-mainz.de

www.fb06.uni-mainz.de

Dienstgebäude
Altbau
Zimmer 103

Öffnungszeiten

Mo, Di, Do, Fr 10:00 – 11:30 Uhr

Di u. Mi 14.00 – 16:00 Uhr

.....
Name, Vorname

.....
Straße; Nr.

.....
PLZ, Ort

.....
Matrikelnummer (für eingeschriebene Studierende)

.....
Telefon tagsüber für Rückfragen

.....
bzw. Bewerbernummer (für Bewerber/innen)

➤ Bankverbindung:

.....
IBAN

.....
Kontoinhaber/in, falls nicht identisch mit Antragsteller/in

.....
BIC

.....
Name der Bank und Ort der Bank

.....
Datum, Ort

.....
Unterschrift Antragsteller/in

-----**WIRD VON DER HOCHSCHULE AUSGEFÜLLT!**-----

Anweisungsbetrag: _____ EUR

Zahlungsgrund:

- exmatrikuliert
- doppelt eingezahlt
- auf Einschreibung verzichtet
- Gebührenpflicht besteht nicht mehr
- sonstiger Grund _____ Beleg lag vor

Buchungsstelle:

- Semesterbeitrag: Kapitel 8500, Titel 38921, Objektkonto 10 00 000, Kostenstelle 0000, Fibu 59002
- Studienkonten: Kapitel 8500, Titel 10000, Objektkonto 81 40 000, Kostenstelle 0000, Fibu 50102

Sachlich und rechnerisch richtig

➤ _____
Datum

i.A. _____

Unterschrift

Stand 01/2019